



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

DIREKTORAT JENDERAL
GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

Jalan Jenderal Sudirman, Gedung D Lantai 11, Senayan, Jakarta 10270
Telp./Fax. (021) 5797412

Nomor : 1541/B3/GT.03.15/2022

15 Juni 2022

Lampiran : Satu Berkas

Hal : Pengumuman Hasil Seleksi Tahap 1
Calon Fasilitator Angkatan 9 Pendidikan Guru Penggerak

Yth.

1. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi
2. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota
di Tempat

Menindaklanjuti surat kami Nomor: 0805/B3/GT.03.15/2022, Tanggal: 21 Maret 2022, Hal: Rekrutmen Fasilitator Angkatan 9 Pendidikan Guru Penggerak Tahun 2022, kami sampaikan bahwa Tim Seleksi Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan telah melakukan proses seleksi tahap 1. Seleksi tahap 1 dilakukan melalui seleksi administrasi dan penilaian esai.

Berkenaan dengan hal tersebut, dengan hormat kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut.

1. Pendaftar calon fasilitator angkatan 9 Pendidikan Guru Penggerak (PGP) yang kami terima melalui laman pendaftaran sebanyak **962** orang.
2. Calon fasilitator PGP yang dinyatakan lulus tahap 1 berjumlah **138** orang (daftar terlampir) dan yang bersangkutan berhak untuk mengikuti seleksi tahap 2. Proses seleksi tahap 2 meliputi seleksi simulasi mengajar dan wawancara.
3. Sebelum melakukan simulasi mengajar peserta diwajibkan menyusun RPP dan mengunggahnya pada portal Guru Berbagi <https://gurubelajardanberbagi.kemdikbud.go.id/> pada rentang waktu tanggal 17 Juni 2022 pukul 08.00 WIB s.d. 24 Juni 2022 pukul 12.00 WIB. Rambu-rambu penyusunan RPP, petunjuk simulasi mengajar, dan petunjuk pelaksanaan wawancara dapat dilihat pada lampiran 2.
4. Bagi calon fasilitator yang belum lulus seleksi kami mengucapkan terima kasih atas partisipasinya dalam mengikuti proses seleksi calon fasilitator.
5. Simulasi mengajar dan wawancara akan dilaksanakan secara daring (online). Simulasi mengajar rencananya akan dilaksanakan pada tanggal 20 s.d. 25 Juni 2022. Sedangkan wawancara akan dilaksanakan pada tanggal 27 Juni s.d. 2 Juli 2022. Jadwal simulasi mengajar dan wawancara akan disampaikan melalui email dan dashboard aplikasi guru penggerak. Jadwal simulasi mengajar dan wawancara untuk masing-masing calon fasilitator tidak dapat diubah.

Selanjutnya kami mohon perkenan Saudara untuk dapat menyampaikan informasi ini kepada calon fasilitator PGP yang lulus seleksi tahap 1 untuk mengikuti seleksi tahap 2.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih

a.n. Direktur Jenderal,

Direktur Kepala Sekolah, Pengawas Sekolah dan
Tenaga Kependidikan



Dr. Praptono, M.Ed.

NIP. 196905111994031002

Tembusan Yth.

1. Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan;
3. Kasubbag Tata usaha Direktorat KS PS dan Tendik.

Lampiran 1.

Lampiran Surat Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan

Nomor : 1541/B3/GT.03.15/2022

Tanggal : 15 Juni 2022

**DAFTAR PESERTA YANG LULUS SELEKSI TAHAP 2
CALON FASILITATOR ANGKATAN 9
PENDIDIKAN GURU PENGGERAK**

NO	NAMA	INSTANSI	PROPINSI
1.	AINUL MARDHIAH	Dinas Pendidikan Kab. Aceh Besar	Aceh
2.	SURIA BAKTI	Dinas Pendidikan Kab. Aceh Tamiang	Aceh
3.	I NYOMAN SUDIARSA	Dinas Pendidikan Kab. Tabanan	Bali
4.	SLAMET MUGI SANTOSO	Dinas Pendidikan Kab. Tangerang	Banten
5.	TAWANI	Dinas Pendidikan Kab. Bengkulu Selatan	Bengkulu
6.	SUCIATI	Dinas Pendidikan Kab. Bantul	DI Yogyakarta
7.	ROHIMUL ANWAR	Dinas Pendidikan Kab. Gunung Kidul	DI Yogyakarta
8.	KARSIYEM	Dinas Pendidikan Kab. Kulonprogo	DI Yogyakarta
9.	SUNARTA	Dinas Pendidikan Kab. Sleman	DI Yogyakarta
10.	PRAPTONUGROHO	Dinas Pendidikan Kab. Sleman	DI Yogyakarta
11.	SRI WINARTI	Dinas Pendidikan Kab. Sleman	DI Yogyakarta
12.	MOH AFIF	Dinas Pendidikan Kab. Sleman	DI Yogyakarta
13.	PURWATI HANDAYANI	Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta	DI Yogyakarta
14.	SUTJI ROCHAYATI	Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta	DI Yogyakarta
15.	SIYAM MARDINI	Dinas Pendidikan Kota Yogyakarta	DI Yogyakarta
16.	RETI ABDULLAH, M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Gorontalo	Gorontalo
17.	SUPRIADI SUN LAWANI	Dinas Pendidikan Kab. Gorontalo Utara	Gorontalo
18.	RIDAH NASUTION BAKRI	Dinas Pendidikan Kab. Gorontalo Utara	Gorontalo
19.	PAHRIA A. UNO	Dinas Pendidikan Kab. Gorontalo Utara	Gorontalo
20.	MUHTAROM	Dinas Pendidikan Kab. Muaro Jambi	Jambi
21.	ISMIYANTO	Dinas Pendidikan Kab. Muaro Jambi	Jambi
22.	KOKOM KOMARIAH	Dinas Pendidikan Kab. Ciamis	Jawa Barat
23.	SRI RAHAYU	Dinas Pendidikan Kab. Ciamis	Jawa Barat
24.	SRI ASTUTI, M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Cirebon	Jawa Barat
25.	IDA NURFARIDA	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
26.	ENANG CUHENDI	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
27.	DADANG MUHAMMAD KOSIM	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
28.	ELIS MARYATIN	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
29.	ASEP SAEPULLOH F	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
30.	ASEP DARMAWAN	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
31.	OPIH PRIYATNA	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
32.	USEP SUTANDI	Dinas Pendidikan Kab. Garut	Jawa Barat
33.	ALIAH, S.PD	Dinas Pendidikan Kab. Indramayu	Jawa Barat
34.	NENO HENDRAYATNO	Dinas Pendidikan Kab. Karawang	Jawa Barat
35.	SITTI AISYAH	Dinas Pendidikan Kab. Karawang	Jawa Barat
36.	WIDI SETIO SUSANTO	Dinas Pendidikan Kab. Pangandaran	Jawa Barat
37.	MUNTOHARI	Dinas Pendidikan Kab. Pangandaran	Jawa Barat
38.	IING KARTIWAN	Dinas Pendidikan Kota Bekasi	Jawa Barat
39.	WAHYU NUGRAHENI	Dinas Pendidikan Kota Bogor	Jawa Barat
40.	TRISNO WIDODO	Dinas Pendidikan Kota Bogor	Jawa Barat
41.	ELA NURLAELA	Dinas Pendidikan Kota Bogor	Jawa Barat
42.	SUKANDI	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Barat	Jawa Barat
43.	YUDHI SAPARUDIN	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Barat	Jawa Barat
44.	HERU SUBANDONO	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Barat	Jawa Barat
45.	AMIN KISWOYOWATI	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Barat	Jawa Barat

NO	NAMA	INSTANSI	PROPINSI
46.	YUNINA SURTIANA	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Barat	Jawa Barat
47.	SRI ATMINAH	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prop. Jawa Tengah	Jawa Tengah
48.	SIGIT SATRIYONO	Dinas Pendidikan Kab. Banjarnegara	Jawa Tengah
49.	WIWIK INTARTI, S. PD	Dinas Pendidikan Kab. Banjarnegara	Jawa Tengah
50.	RAHARDJANTI NURLESTARI	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas	Jawa Tengah
51.	RETNO SRI LESTARI	Dinas Pendidikan Kab. Banyumas	Jawa Tengah
52.	RAHAJU MURDIJARTI	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
53.	ANUNG MARGONO	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
54.	RUSMANTO	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
55.	TUKIRIN	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
56.	ASMUNI	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
57.	MARSONO	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
58.	DWI YULIANTO	Dinas Pendidikan Kab. Batang	Jawa Tengah
59.	BUDI SETYONO	Dinas Pendidikan Kab. Blora	Jawa Tengah
60.	MARDI	Dinas Pendidikan Kab. Blora	Jawa Tengah
61.	TAUFIK ASRORI	Dinas Pendidikan Kab. Cilacap	Jawa Tengah
62.	ROSITA PUDJIASTUTI	Dinas Pendidikan Kab. Jepara	Jawa Tengah
63.	FAJAR SURYANTO	Dinas Pendidikan Kab. Kebumen	Jawa Tengah
64.	SITI WAHYUNINGSIH	Dinas Pendidikan Kab. Kebumen	Jawa Tengah
65.	JUWARI	Dinas Pendidikan Kab. Kendal	Jawa Tengah
66.	SADIYO, M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Pati	Jawa Tengah
67.	SOFIA BARDINA	Dinas Pendidikan Kab. Pati	Jawa Tengah
68.	MULYO TEGUH, S.PD, M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Pati	Jawa Tengah
69.	SUHARTATI	Dinas Pendidikan Kab. Pati	Jawa Tengah
70.	KASWAJI, S. PD	Dinas Pendidikan Kab. Pati	Jawa Tengah
71.	YUWONO, S. PD. SD	Dinas Pendidikan Kab. Purbalingga	Jawa Tengah
72.	NGASRIPAN	Dinas Pendidikan Kab. Semarang	Jawa Tengah
73.	KUNTHI ARIFAH	Dinas Pendidikan Kab. Semarang	Jawa Tengah
74.	SRI LESTARI	Dinas Pendidikan Kab. Semarang	Jawa Tengah
75.	SRI NURUNINGSIH	Dinas Pendidikan Kab. Sukoharjo	Jawa Tengah
76.	UMI SALAMAH	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
77.	SITI LESTARI	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
78.	NUROKHMAN	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
79.	TITI JULIHARTINI	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
80.	WINARSIH	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
81.	ENDANG SUYATI	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
82.	KHORIYAH	Dinas Pendidikan Kab. Tegal	Jawa Tengah
83.	SUHARNO PRIHUTOMO	Dinas Pendidikan Kab. Wonogiri	Jawa Tengah
84.	NOK MUJIATI	Dinas Pendidikan Kota Magelang	Jawa Tengah
85.	AGUSTINA PERMATASARI	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prop. Jawa Tengah	Jawa Tengah
86.	EDWIN DWIANTORO	Dinas Pendidikan Kab. Bojonegoro	Jawa Timur
87.	SUWARDI	Dinas Pendidikan Kab. Bojonegoro	Jawa Timur
88.	ENDANG PUJIASTUTI	Dinas Pendidikan Kab. Bondowoso	Jawa Timur
89.	DARJI	Dinas Pendidikan Kab. Lamongan	Jawa Timur
90.	IRAWAN	Dinas Pendidikan Kab. Magetan	Jawa Timur
91.	MIFTAHOL HUDA, S.PD.,M.SI.,M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Pamekasan	Jawa Timur
92.	PRAPTO	Dinas Pendidikan Kab. Ponorogo	Jawa Timur
93.	MURTIANINGSIH	Dinas Pendidikan Kota Blitar	Jawa Timur
94.	SAMUJI	Dinas Pendidikan Kota Blitar	Jawa Timur
95.	MUHAMAD TOIFUDIN	Dinas Pendidikan Kota Blitar	Jawa Timur
96.	KIBTIYANI	Dinas Pendidikan Kota Blitar	Jawa Timur

NO	NAMA	INSTANSI	PROPINSI
97.	SAUDAH	Dinas Pendidikan Kota Blitar	Jawa Timur
98.	DJOKO SURYANTO	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur	Jawa Timur
99.	ZUNAIIDI	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur	Jawa Timur
100.	PUDJI TIAHJO BUANA	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur	Jawa Timur
101.	MULYANTA	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur	Jawa Timur
102.	AMANUDIN ASHARI	Dinas Pendidikan Prop. Jawa Timur	Jawa Timur
103.	MASTANI, M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Barito Kuala	Kalimantan Selatan
104.	HARIANI.HJ	Dinas Pendidikan Kab. Barito Kuala	Kalimantan Selatan
105.	HAMDAN	Dinas Pendidikan Kab. Barito Timur	Kalimantan Tengah
106.	BUDIONO	Dinas Pendidikan Kab. Kutai Barat	Kalimantan Timur
107.	JAROT ENDIK SETIAWAN	Dinas Pendidikan Kota Bontang	Kalimantan Timur
108.	RAHAYU RUSDIYANTI	Dinas Pendidikan Kota Bontang	Kalimantan Timur
109.	MUHSIN,SS	Dinas Pendidikan Kota Bontang	Kalimantan Timur
110.	NELWATI	Dinas Pendidikan Kab. Bintan	Kepulauan Riau
111.	SUPRIYANTO	Dinas Pendidikan Kab. Lampung Timur	Lampung
112.	JUFRI	Dinas Pendidikan Kab. Sumbawa	Nusa Tenggara Barat
113.	MAHFUL	Dinas Pendidikan Kab. Sumbawa	Nusa Tenggara Barat
114.	IBRAHIM BIN HAJI	Dinas Pendidikan Kab. Ende	Nusa Tenggara Timur
115.	ALBERTUS TOMAS OLA	Dinas Pendidikan Kab. Kupang	Nusa Tenggara Timur
116.	KRESENSIA MISALIN	Dinas Pendidikan Kab. Manggarai	Nusa Tenggara Timur
117.	EDO HARIADWI DOKO	Dinas Pendidikan Kota Kupang	Nusa Tenggara Timur
118.	NAOMI DILLAK	Dinas Pendidikan Kota Kupang	Nusa Tenggara Timur
119.	ANASTASIA NAINABAN	Dinas Pendidikan Kota Kupang	Nusa Tenggara Timur
120.	YAPI JOWA RAUTA	Dinas Pendidikan Kota Kupang	Nusa Tenggara Timur
121.	BAHARUDIN LAHATI, S.PD., M.PD	Dinas Pendidikan Kab. Merauke	Papua
122.	HASANUDDIN	Dinas Pendidikan Kab. Barru	Sulawesi Selatan
123.	MUHAMMAD SALEH SAPA	Dinas Pendidikan Kab. Enrekang	Sulawesi Selatan
124.	AHMAD SULAIMAN, S.PD.,M.PD.	Dinas Pendidikan Kab. Wajo	Sulawesi Selatan
125.	JAMALUDIN	Dinas Pendidikan Kab. Kolaka	Sulawesi Tenggara
126.	SUPARNO	Dinas Pendidikan Kab. Kolaka Timur	Sulawesi Tenggara
127.	USMAIDDIN	Dinas Pendidikan Prop. Sulawesi Tenggara	Sulawesi Tenggara
128.	LA ODE KUNU	Dinas Pendidikan Prop. Sulawesi Tenggara	Sulawesi Tenggara
129.	WUDAN KALESARAN, SPD	Dinas Pendidikan Kab. Minahasa Utara	Sulawesi Utara
130.	ESTER FRIDA DEYSI KAWULUR	Dinas Pendidikan Kab. Minahasa Utara	Sulawesi Utara
131.	MARDIANIS	Dinas Pendidikan Kab. Pesisir Selatan	Sumatera Barat
132.	YUWELDI	Dinas Pendidikan Kab. Tanah Datar	Sumatera Barat
133.	ISWANDI	Dinas Pendidikan Prop. Sumatera Barat	Sumatera Barat
134.	YUHELMI	Dinas Pendidikan Prop. Sumatera Barat	Sumatera Barat
135.	BAHRI	Dinas Pendidikan Kab. Banyuasin	Sumatera Selatan

NO	NAMA	INSTANSI	PROPINSI
136.	IMAM THABRANI	Dinas Pendidikan Prop. Sumatera Selatan	Sumatera Selatan
137.	JULIUS	Dinas Pendidikan Kab. Langkat	Sumatera Utara
138.	SYAKBANNUR	Dinas Pendidikan Prop. Sumatera Utara	Sumatera Utara

Lampiran 2.

Lampiran Surat Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan

Nomor : 1541/B3/GT.03.15/2022

Tanggal : 15 Juni 2022

**Rambu-Rambu Penyusunan RPP,
Petunjuk Pelaksanaan Simulasi Mengajar dan Wawancara
Calon Fasilitator**

A. Rambu-Rambu Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan :

Kelas / Semester :

Tema :

Sub Tema :

Pembelajaran ke :

Alokasi waktu :

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

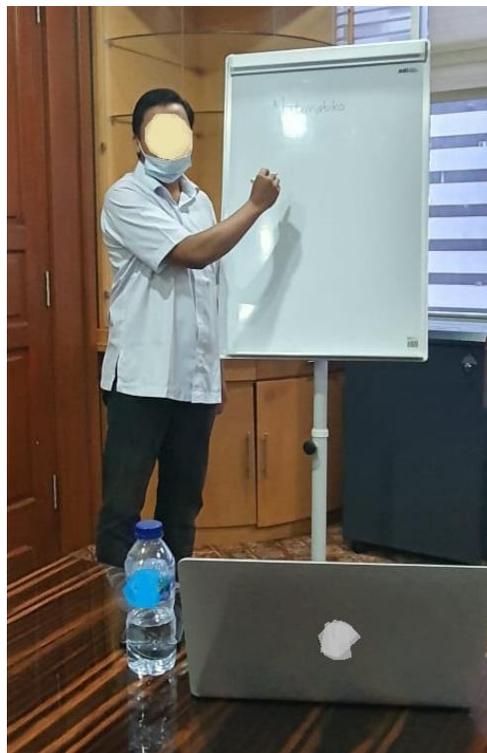
B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

B. Petunjuk Pelaksanaan Simulasi Mengajar

1. Pelaksanaan seleksi Simulasi Mengajar akan dilakukan secara daring (*online*) dengan aplikasi *Google Meet* dan tanpa dihadiri oleh murid (Peserta harus memiliki akun *Google* dan menggunakan browser *Chrome*).
2. Seleksi Simulasi Mengajar akan dinilai oleh 2 (dua) asesor.
3. Peserta seleksi menyiapkan diri dengan baik untuk melakukan Simulasi Mengajar. Kandidat diharapkan hadir 10 menit sebelum waktu pelaksanaan seleksi Simulasi Mengajar yang akan diinformasikan melalui aplikasi SIMPKB.
4. Peserta menyiapkan hal berikut untuk mengikuti seleksi Simulasi Mengajar sebagai berikut:
 - a. Ruangan yang kondusif, memiliki pencahayaan yang baik, dan tersedia akses listrik dan internet (asesor berhak menghentikan seleksi jika dilakukan di lokasi yang tidak cocok seperti: di dalam angkutan umum atau tempat umum yang terlalu berisik)
 - b. Alat dan bahan yang diperlukan untuk Simulasi Mengajar (contoh: rencana pembelajaran, papan tulis kecil/kertas putih besar, alat peraga, spidol, dll)
 - c. Jaringan internet yang baik dan cadangan sambungan internet
 - d. Komputer/Laptop/perangkat elektronik dengan Kamera Video dan *Speaker/Microphone* yang baik
 - e. Meletakkan komputer/laptop/perangkat elektronik yang mampu menampilkan gambar kandidat secara penuh/seluruh badan dalam pelaksanaan simulasi dan menangkap suara dengan baik. (lihat contoh tampilan kandidat)
5. Melakukan latihan panggilan video melalui *Google Meet* dengan orang lain untuk memeriksa kualitas suara dalam panggilan video, sebelum pelaksanaan seleksi.
6. Calon peserta diharapkan berdiri saat melakukan simulasi mengajar.

Berikut adalah beberapa contoh tampilan kandidat yang diharapkan dalam mengikuti seleksi simulasi mengajar secara daring:



Petunjuk Khusus Pelaksanaan Simulasi Mengajar

1. Peserta diwajibkan memilih salah satu topik mengajar yang tersedia (sesuai mata pelajaran dan jenjang) melalui tautan berikut: <http://bit.ly/TopikSMPP>
2. Topik mengajar untuk guru mata pelajaran bahasa daerah, TIK, dan Agama bisa dipilih berdasarkan kurikulum yang dipergunakan di masing-masing sekolah/jenjang.
3. Guru mata pelajaran bahasa asing/bahasa daerah wajib menggunakan bahasa Indonesia dalam memberikan instruksi pembelajaran (80% bahasa Indonesia, 20% bahasa asing/daerah).
4. Siapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/RPP untuk durasi **10 menit** dan unggah melalui **portal Guru Berbagi** <https://guruberbagi.kemdikbud.go.id/> sesuai **jadwal yang ditentukan**, sebelum jadwal pelaksanaan seleksi Simulasi Mengajar. (Contoh bagian-bagian RPP terlampir)
5. RPP yang diunggah mengacu pada panduan yang terdapat dalam Surat Edaran Mendikbud no 14 tahun 2019, RPP yang diunggah berisi tujuan pembelajaran, langkah-langkah (kegiatan) pembelajaran, dan penilaian (*assessment*) pembelajaran.

6. Karena pembelajaran akan berlangsung secara singkat selama 10 menit, maka peserta diharapkan **berfokus** pada tahap pembuka dan inti pembelajaran dalam mengikuti seleksi Simulasi Mengajar. Penilaian pembelajaran **wajib** disiapkan oleh peserta seleksi walau tidak dilakukan dalam simulasi mengajar.
7. Jadwal pelaksanaan simulasi mengajar dan tautan *Google meet* akan diberikan melalui aplikasi SIMPKB melalui *dash board* seleksi simulasi mengajar. Ikutilah seleksi simulasi mengajar sesuai jadwal yang diberikan.
8. Di awal proses seleksi, asesor akan melakukan konfirmasi nama dan instansi tempat guru mengajar.
9. Lakukan Simulasi Mengajar selama 10 menit.
10. Lakukan Simulasi Mengajar seolah-olah pembelajaran dilakukan secara tatap muka, dengan menganggap terdapat murid-murid yang mengikuti proses pembelajaran di kelas tersebut.
11. Simulasi Mengajar dilaksanakan **bukan** sebagai metode pengajaran daring, sehingga kandidat tidak bisa melakukan *share screen* untuk memberikan materi pembelajaran.
12. Pada akhir sesi Simulasi Mengajar akan ada sesi tanya jawab dengan Asesor selama maksimal 6 menit. Peserta akan menjawab beberapa pertanyaan yang akan diajukan oleh tim Asesor.
13. Simulasi Mengajar akan dihentikan oleh Tim Seleksi/Asesor jika sudah melewati waktu pelaksanaan simulasi.
14. Jika terjadi kendala teknis dalam pelaksanaan seleksi Simulasi Mengajar silahkan laporkan kepada Tim Pemantau atau melalui e-mail guru.penggerak@kemdikbud.go.id.

Unsur Penilaian Simulasi Mengajar

Kompetensi 1 - Mengembangkan lingkungan kelas yang memfasilitasi murid (peserta latih) belajar secara aman dan nyaman.

Peserta mengembangkan pembelajaran dengan mempertimbangkan tujuan pembelajaran yang relevan bagi murid dan strategi komunikasi yang baik

Kompetensi 2 – Mendesain dan merefleksikan proses belajar mengajar yang efektif

Peserta memandu pelajaran dengan mempertimbangkan strategi yang dapat membantu murid dalam memperoleh dan/atau menerapkan pengetahuan

Kompetensi 3 - Menunjukkan kebiasaan refleksi untuk pengembangan diri (*Self-regulated learning*).

Peserta melakukan refleksi diri terhadap praktik pembelajaran yang telah dilakukan

Kompetensi 4 - Mendesain proses belajar mengajar yang efektif

Peserta dapat merancang strategi penilaian yang baik

C. Petunjuk Pelaksanaan Wawancara

1. Seleksi Wawancara dilakukan secara daring menggunakan aplikasi *Google Meet*. Jadwal dan tautan *Google meet* akan tersedia melalui akun SIM PKB kandidat di *dashboard* seleksi wawancara.
2. Kandidat diharapkan hadir 10 menit sebelum pelaksanaan wawancara, jika kandidat belum bisa masuk ke ruang *meeting* daring, mohon menunggu dan dicoba kembali.
3. Peserta mempersiapkan hal-hal berikut untuk mengikuti seleksi Wawancara:
 - a. Jaringan internet yang baik & cadangan sambungan internet.
 - b. Komputer/laptop dengan Kamera *Video* dan *Microphone* yang baik atau Perangkat elektronik (*tablet/smartphone*) yang dapat melakukan panggilan video.
 - c. Bisa melakukan panggilan video dengan aplikasi *Google meet*.
 - d. Pastikan komputer/laptop/perangkat elektronik yang digunakan memiliki daya baterai yang cukup selama melakukan sesi wawancara.
 - e. Meletakkan komputer atau perangkat elektronik yang mampu menangkap suara dan gambar kandidat dengan baik.
 - f. Melakukan latihan panggilan video dengan orang lain untuk memeriksa kualitas suara dalam panggilan video, sebelum pelaksanaan seleksi wawancara.
4. Wawancara akan berlangsung kurang lebih 60 menit, dimana kandidat akan diwawancara oleh 2 orang Tim seleksi/Asesor pada saat yang bersamaan.
5. Selama wawancara kandidat diharapkan untuk memberikan jawaban berdasarkan pengalaman dan pengetahuan yang dimiliki.
6. Jika terjadi kendala teknis dalam pelaksanaan seleksi wawancara silahkan laporkan kepada Tim Pemantau atau melalui e-mail guru.penggerak@kemdikbud.go.id.

Berikut adalah contoh jawaban yang diharapkan saat wawancara:

“Saya mengalami beberapa hambatan saat menjalankan program pola hidup sehat untuk anak murid. Pihak sekolah, orangtua murid, pihak kantin, tidak mendukung implementasi program ini karena beberapa kendala di masing-masing pihak. Selama dua tahun saya melakukan berbagai cara untuk merangkul masing-masing pihak, misalnya dengan memberikan pemahaman mengapa program ini perlu diterapkan, bagaimana cara menerapkannya, apa yang bisa didukung dari masing-masing pihak untuk keberhasilan program ini. Bagaimana mengatasi kekhawatiran yang ditakutkan masing-masing pihak, dan sebagainya. Hasilnya di akhir tahun kedua dan memasuki tahun ketiga ini masing-masing pihak menunjukkan dukungannya terhadap program saya.”

Daftar Kompetensi Calon Fasilitator (Seleksi Wawancara)

1. **Tujuan/Misi**

Menjalani panggilan hidup sebagai pengajar yang memberi dampak positif secara luas, baik bagi anak didik maupun lingkungan sekitar, sehingga terjadi proses transformasi yang menunjukkan kemajuan positif baik bagi dirinya sendiri maupun anak didik dan lingkungan sekitar
2. **Inisiatif untuk Mengambil Tindakan**

Sebagai pengajar yang bertindak segera untuk mencapai tujuan; melakukan tindakan untuk meraih sasaran yang melampaui persyaratan minimum; bersikap proaktif dan mandiri.
3. **Pembelajaran yang Berkelanjutan**

Sadar akan area kekuatan dan area yang perlu diperbaiki sebagai pengajar; aktif menemukan cara-cara efektif untuk terus mengembangkan dan memperbaiki diri melalui proses pembelajaran yang dilakukan secara terus menerus.
4. **Kematangan Beretika**

Kapasitas diri sebagai pengajar yang menunjukkan kematangan emosi dalam berkarya melalui keterbukaan dan kejujuran, berperilaku dengan kebijaksanaan serta kasih sayang, selaras antara perkataan dengan tindakan dan sesuai dengan petunjuk moral, spiritual, nilai, etika profesi, dan kebijakan yang ada.
5. **Orientasi pada Peserta Didik**

Sebagai pengajar yang mampu menempatkan prioritas yang tinggi terhadap perspektif peserta didik; mengimplementasikan pelayanan yang disesuaikan dengan kebutuhan peserta didik.
6. **Analisis dan Penilaian**

Mengidentifikasi dan memahami isu, permasalahan serta peluang; membandingkan data dari berbagai sumber untuk menarik kesimpulan; menggunakan pendekatan yang efektif untuk memilih serangkaian tindakan atau menyusun solusi yang tepat; mengambil tindakan yang konsisten dengan fakta yang ada, keterbatasan dan konsekuensi yang mungkin muncul.

7. Pembinaan

Memberikan bimbingan, pembinaan, dan umpan balik yang tepat waktu untuk membantu peserta didik memahami konten dan memperkuat keterampilan mereka; menyelesaikan setiap materi pembelajaran secara terarah dan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan

8. Berkomunikasi membawa dampak

Mengungkapkan pikiran, perasaan, dan gagasan secara jelas, singkat, dan menarik, baik di hadapan perorangan maupun kelompok; menyesuaikan penggunaan bahasa untuk menangkap perhatian pendengar